

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Горно-нефтяной колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГНК

Д.В. Полишвайко
(подпись)

Д.В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)

«*25*» *марта* 20*20* г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Основы правовых знаний		
Индекс дисциплины:	ОП.05		
Профессия:	15.01.38	Оператор-наладчик	металлообрабатывающих станков
Форма обучения:	очная		
Курс(ы):	1		
Семестр(ы):	2		

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 15.11.2023 № 862.

Разработчик: Хадарцева В.И., преподаватель (СПО).


РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
социально-гуманитарных
дисциплин
«10» марта 2026 г.
Протокол № 05

РАССМОТРЕНО

На заседании
Методического совета
«16» марта 2026 г.
Протокол № 06

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора ГНК
 А.Н. Рябева
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » 20 г.
Протокол №

На заседании
Методического совета
« » 20 г.
Протокол №

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » 20 г.
Протокол №

На заседании
Методического совета
« » 20 г.
Протокол №

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » 20 г.
Протокол №

На заседании
Методического совета
« » 20 г.
Протокол №

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СПО, с учетом получаемой профессии.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы правовых знаний» относится к общепрофессиональному циклу профессиональной подготовки.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Результатом освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Учебная деятельность (всего)	36
Учебные занятия обучающегося (всего)	36
в том числе:	
лекции	36
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы правовых знаний»

для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия,		Объем часов
2 семестр			
Раздел 1	Основные положения Конституции Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		4
Тема 1.1 Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Содержание учебного материала		2
	1	Права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности.	2
	2	Понятие механизма реализации прав и свобод человека и гражданина. Конституционный суд РФ	
Тема 1.2 Органы государственной власти	Содержание учебного материала		2
	1	Президент РФ. Правительство РФ. Судебная система РФ. МСУ	2
	2	Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Судебная власть	
	3	Органы местного самоуправления	
Раздел 2	Основы гражданского права		10
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2
	1	Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Виды ответственности за нарушение российского законодательства.	2
	2	Право собственности и другие вещные права	
	3	Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица (понятие, виды, порядок создания, реорганизации и ликвидации). Индивидуальные предприниматели.	
	4	Самозанятые.	
Тема 2.2 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие о сделке и договоре. Свобода договора и ее пределы. Заключение договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок.	2
	2	Отдельные виды договоров. Структура письменного договора	
Тема 2.3	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие, сущность и функции банкротства. Соотношение понятий банкротства, экономической несостоятельности, неплатежеспособности и убыточности	2

Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	2	Виды, причины и стадии наступления банкротства. Конфликты интересов при банкротстве	
Тема 2.4 Экономические споры		Содержание учебного материала	2
	1	Экономические споры: понятие, виды, формы их разрешения. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров, его значение.	2
	2	Арбитражный процесс. Лица, участвующие в деле. Подведомственность и подсудность экономических споров. Исковая давность: понятие, сроки.	
Тема 2.5 Общие положения Закона РФ «О защите прав потребителей»		Содержание учебного материала	2
	1	Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах.	2
	2	Ответственность за непредоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах. Государственная защита прав потребителей	
Раздел 3		Основы трудового права	12
Тема 3.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства		Содержание учебного материала	2
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные кадровые агентства.	2
	2	Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице: размер, порядок и сроки выплаты.	
Тема 3.2 Трудовой договор		Содержание учебного материала	2
	1	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу.	2
	2	Права и обязанности работника и работодателя. Трудовая книжка. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие переводов от перемещения. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха		Содержание учебного материала	2
	1	Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.	2
	2	Понятие и виды времени отдыха.	
Тема 3.4 Заработная плата		Содержание учебного материала	2
	1	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое значение заработной платы. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы.	2

	2	Системы оплаты труда. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	
Тема 3.5 Дисциплинарная и материальная ответственность	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Порядок их снятия и обжалования	2
	2	Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок взыскания ущерба.	
Тема 3.6 Трудовые споры	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия.	2
	2	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.	
Раздел 4	Основы административного права		4
Тема 4.1 Административные правонарушения	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие административного права. Сущность, предмет и методы административного права.	
	2	Административное правонарушение: субъекты и объекты.	
Тема 4.2 Административная ответственность	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний.	2
	2	Производство по делам об административных правонарушениях.	
Раздел 5	Основы уголовного права		4
Тема 5.1 Понятие уголовного права	Содержание учебного материала		2
	1	Принципы уголовного права. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Основные виды преступлений	2
	2	Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних	
Тема 5.2 Уголовный процесс	Содержание учебного материала		2
	1	Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления.	2
	2	Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство	
Промежуточная аттестация в форме зачета			2
Всего			36

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования к реализации дисциплины:

- кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оснащенность учебного кабинета (оборудование): посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, демонстрационный материал, доска интерактивная, проектор, экран, учебно-методическая документация.

Кабинет для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, демонстрационный материал, доска интерактивная, проектор, экран, учебно-методическая документация.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, проектор, экран, моноблоки – 15 шт. с возможностью выхода в сеть Интернет.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (при наличии), в том числе отечественного производства:

- СПС КонсультантПлюс,
- Windows 10,
- Microsoft Office.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138459>.
- Шкатулла, В. И. Основы правовых знаний : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Владимир Иванович Шкатулла, Валентина Васильевна Надвикова, Мария Владимировна Сытинская ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — 3-е изд., стер. — Москва : Академия, 2003. — 336 с. , 12 экз.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ВЭБС Учебно-методические пособия;
- ЭБС ЮРАЙТ;

- ЭР ЦОС «PROФобразование»;
- Ресурсы научной библиотеки (НБ) ТИУ;
- Ресурсы электронной библиотеки (ЭБ) УГНГУ;
- Ресурсы научно-технической библиотеки РГУ нефти и газа (НИУ) им.

И. М. Губкина;

- Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»;
- Университетская информационная Система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований);
- Проект «АРБИКОН»: Проект «МАРС», Проект «МБА»;
- Межбиблиотечный абонемент (МБА): Национальная библиотека Республики Коми;
- Межбиблиотечный абонемент (МБА): Российская национальная библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является зачет.

Формы и виды текущего контроля успеваемости

Текущий контроль по дисциплине «Основы правовых знаний» проводится в форме тестовых заданий, оценки устных и письменных опросов.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Основы правовых знаний» является зачет, который проводится в форме опроса обучающихся в устной форме.

4.2. Результаты освоения дисциплины

Результаты (освоенные общие компетенции)	Знания, умения	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01-06, ОК 09	Умения: Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:	«Зачтено» ставится, если обучающийся в основном освоил учебный материал; допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами; может	<u>Текущий контроль успеваемости:</u> – оценка тестовых заданий; – оценка устных опросов. <u>Промежуточная аттестация:</u> Зачет

	<ul style="list-style-type: none"> – поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; – анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; – выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; – определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; – изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; – решения правовых задач. 	<p>подтвердить ответ конкретными примерами; может ответить на дополнительные вопросы.</p> <p>«Не зачтено» ставится, если обучающийся не освоил учебный материал; не может изложить его своими словами; не может привести примеров; не отвечает на дополнительные вопросы</p>	
ОК 01-06, ОК 09	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правовые понятия и категории; конституционные права и обязанности; – характеризовать основные черты правовой системы РФ; – законодательные акты РФ (Конституцию РФ, ТК РФ, ГК РФ, СК РФ, КоАП, УК РФ и т.д.); 	<p>Текущий контроль успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка тестовых заданий; – оценка устных опросов. <p><u>Промежуточная аттестация:</u></p> <p>Зачет</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые формы предпринимательства; – порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом; – приводить примеры различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; – употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство) 		
--	--	--	--

4.3. Оценочные и методические материалы

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Основы правовых знаний» является зачет, который проводится в форме опроса обучающихся в устной форме.

Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Основы правовых знаний»:

1. Государство: понятие, признаки, функции. Правовое государство.
2. Государственная власть. Принцип единства и разделения властей.
3. Сущность и признаки государства.
4. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный) режим.
5. Понятие и сущность права. Функции права.
6. Норма права: понятие и структура.
7. Правосознание и его структура. Дефекты правосознания.
8. Источники права: понятие и виды.
9. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
10. Понятие правоотношений. Юридические факты: понятие и виды.
11. Правонарушение и правомерное поведение.
12. Юридическая ответственность: понятие и признаки. Виды юридической ответственности.
13. Юридические свойства Конституции РФ 1993 г.

14. Основы конституционного строя РФ.
15. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности.
16. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.
17. Федеративное устройство РФ.
18. Президент РФ.
19. Федеральное Собрание РФ.
20. Правительство РФ.
21. Судебная система РФ.
22. Судебная система РФ. Правоохранительные органы.
23. Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права.
24. Объекты и субъекты гражданских правоотношений.
25. Юридические лица: понятие, виды.
26. Предмет гражданского права: имущественные и неимущественные отношения.
27. Собственность и другие вещные права.
28. Гражданско-правовой договор.
29. Экономические споры.
30. Трудовое право: предмет и метод.
31. Трудовые правоотношения.
32. Трудовой договор.
33. Заработная плата.
34. Рабочее время и время отдыха.
35. Дисциплина труда.
36. Материальная ответственность.
37. Трудовые споры.
38. Семейное право: понятие, предмет, метод, принципы.
39. Условия вступления в брак и процедура его заключения.
40. Способы расторжения брака.
41. Права и обязанности супругов.
42. Брачный контракт.
43. Личные права и обязанности родителей и детей
44. Понятие и принципы уголовного права.
45. Понятие преступления. Уголовно-правовая ответственность.
46. Административный проступок. Административная ответственность.

Критерии оценивания ответов на вопросы (задания) к зачету

«Зачтено» ставится, если обучающийся в основном освоил учебный материал; допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами;

может подтвердить ответ конкретными примерами; может ответить на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» ставится, если обучающийся не освоил учебный материал; не может изложить его своими словами; не может привести примеров; не отвечает на дополнительные вопросы.

